

Санкт-Петербургское
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Акушерский колледж»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Службы
содействия трудоустройству выпускников
СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»
Заместитель директора
по практической подготовке


_____ М.Н.Луненко
«01» сентября 2023 г.

Директор
СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»


_____ Д.Ю. Батраков
«01» сентября 2023 г.

ОТЧЕТ
РАБОТЫ СЛУЖБЫ
СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Отметка об исполнении	Ответственный
1.	Утверждение персонального состава комиссии и составление плана ее работы на 2022/2023 учебный год	Сентябрь 2022 г.	Выполнено	Луненко М.Н.
2.	Мониторинг фактического трудоустройства выпускников 2022 учебного года, в т.ч. инвалидов	ежемесячно 2022 - 2023 г.;	Выполнено	Сулова Л.В. Герасимова М.Л. кураторы Пономарева Т.С.
3.	Анализ фактического трудоустройства выпускников 2021/2022 учебного года с предоставлением отчета на педагогическом совете	Октябрь 2022 г.	Выполнено	Сулова Л.В. Герасимова М.Л.
4.	Мониторинг потенциального трудоустройства выпускников 2022/2023 учебного года	Ноябрь-декабрь 2022 г.; март-апрель 2023 г.	Выполнено	Сулова Л.В. Герасимова М.Л. кураторы Пономарева Т.С.
5.	Анализ потенциального трудоустройства выпускников 2022/2023 учебного года	Декабрь 2022 г.; апрель 2023 г.	Выполнено	Луненко М.Н.
7.	Поддержание актуальности информации на стенде комиссии, расположенной в колледже (информация о направлениях работы комиссии, контактная информация комиссии, информация о мероприятиях по направлениям деятельности комиссии, раздел с рекомендациями по эффективному поведению на	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Отметка об исполнении	Ответственный
	рынке труда, информация о вакансиях работодателей)			
8.	Индивидуальная работа с абитуриентами, студентами и выпускниками по вопросам эффективного поведения на рынке труда, в т.ч. с освещением юридического и психологического аспектов	В течение учебного года по запросу	Выполнено	Луненко М.Н. Сулова Л.В. Герасимова М.Л. Запуниди А.В.
9.	Информационно-методическая работа (разработка методических материалов по направлениям деятельности комиссии)	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н.
10.	Информационно-методическая работа (публикации по вопросам деятельности комиссии)	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н.
11.	Информирование студентов и выпускников о мероприятиях по направлениям деятельности комиссии, проводимых в регионе	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н.
12.	Организация мероприятий комиссией по вопросам трудоустройства, в т.ч. по юридическим и психологическим аспектам профессиональной деятельности и трудоустройства	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н. Запуниди А.В.
13.	Организация временной занятости студентов	В течение года по запросу	Выполнено	Луненко М.Н.
14.	Участие комиссии в совместных мероприятиях с работодателями, органами государственной власти, общественными организациями, другими комиссиями (центрами)	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н.
15.	Расширение контактов по социальному партнерству (анализ имеющихся и заключение новых договоров с медицинскими организациями о практическом обучении)	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н.
16.	Расширение контактов по социальному партнерству (анализ имеющихся и заключение новых договоров со службами и центрами занятости населения)	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н.
17.	Организация и проведение мероприятий встречи с выпускниками прошлых лет	В течение учебного года	Выполнено	Луненко М.Н.