

Анализ системы управления
в СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» на 01.10.2016

Общие сведения об организации

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Акушерский колледж», сокращенное наименование СПб ГБПОУ «АК» (Новая редакция Устава от 11.03.2016).

Колледж основан в 1797 году.

Юридический и фактический адрес образовательного учреждения совпадают: 196269, Санкт-Петербург, ул. Учительская, д.9 корп.3. Ближайшие к колледжу станции метро: Гражданский проспект, Академическая, Озерки.

Удаленность от метро – 20 минут на общественном транспорте.

Учредителем колледжа является Комитет по здравоохранению Санкт – Петербурга.

Колледжем 20.04.2011 получена Лицензия на право ведения образовательной деятельности №129. Учреждение имеет Свидетельство о государственной аккредитации №94 от 10.03.2011.

Учреждение создано Собственником для достижения следующих целей: организация предоставления среднего профессионального медицинского образования; организация предоставления дополнительного профессионального медицинского образования.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанных целей. Предметом деятельности Учреждения является: реализация образовательных программ среднего профессионального медицинского образования; реализация дополнительных профессиональных программ медицинского образования.

В колледже реализуются следующие образовательные программы: 34.02.02 «Акушерское дело» и 34.02.01 «Сестринское дело» на базе среднего (полного) общего образования и основного общего образования.

Срок обучения от 2 лет и 10 месяцев до 3 лет и 10 месяцев.

Контингент студентов колледжа.

В колледже есть два отделения: очное и очно-заочное. В колледже на 01.10.2015 обучается 705 студентов. Распределение по отделениям представлены в таблице 1а. Контингент студентов по годам представлены в таблице 1.б за прошлые годы с 2012 года по 2017 год (план Комитета здравоохранения).

Таблица 1а. Контингент учащихся колледжа.

Контингент учащихся всего на 01.10.2015		705 (100%)
на очном отделении	акушерка	190 (27%)
	медицинская сестра	335 (47.5%)
на очно-заочном	акушерка	88 (12.5%)
	медицинская сестра	92 (13%)

Для наглядности будем использовать результаты в диаграмме 1 а и 1 б.

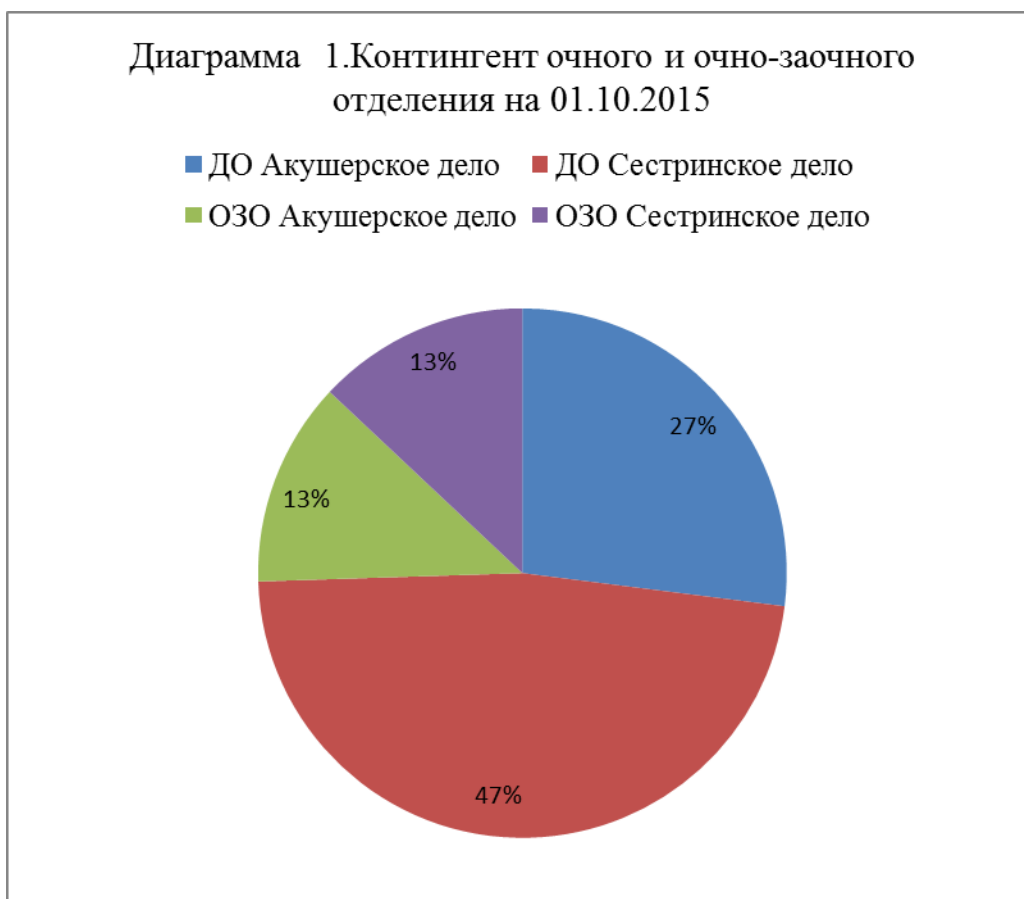


Таблица 1б. Контингент студентов колледжа на 1 октября с 2012 года по 2017 год.

	01.10	01.10	01.10	01.10	01.10
год	2012	2013	2014	2015	2016
студентов	552	556	548	705	956



В диаграмме 1в. представлены данные изменения количества студентов в колледже по годам с 2012 года по 2017 в процентах.



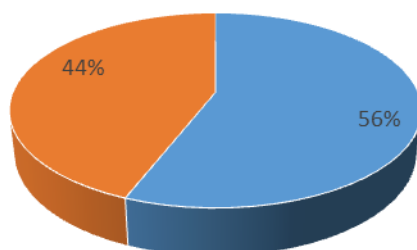
Материальная база колледжа.

Количество строений, находящихся на балансе колледжа	1 каменное
Площадь учебных заведений в кв. м на одного студента	8,3
Число кабинетов в колледже, всего	42
по общетеоретическим дисциплинам	7
по циклу Общий гуманитарный и социально-экономический цикл и Информационные технологии в профессиональной деятельности	4
по общемедицинским дисциплинам	6
по клиническим и специальным дисциплинам	17
лекционных аудиторий	7
спортивный зал	1
Число койко-мест в лечебно-профилактических учреждениях, используемых в учебном процессе (на учебной и учебно-производственной практике) на одного учащегося	25
книжный фонд на одного студента, экз.	28,7
количество единиц хранения на 1 кв.м	151
Обеспеченность студентов стипендиями (количество студентов, получающих стипендию, на каждые 100 студентов), в процентах	70
Именные стипендии	7

Педагогические кадры колледжа

Соотношения по разным критериям педагогических кадров представлено в диаграммах 2-5.

Диаграмма 2. Количество преподавателей (штатных, совместителей и почасовиков, %)



- Штатных преподавателей
- Совместители и с почасовой оплатой

Диаграмма 3. Распределение преподавателей по возрасту

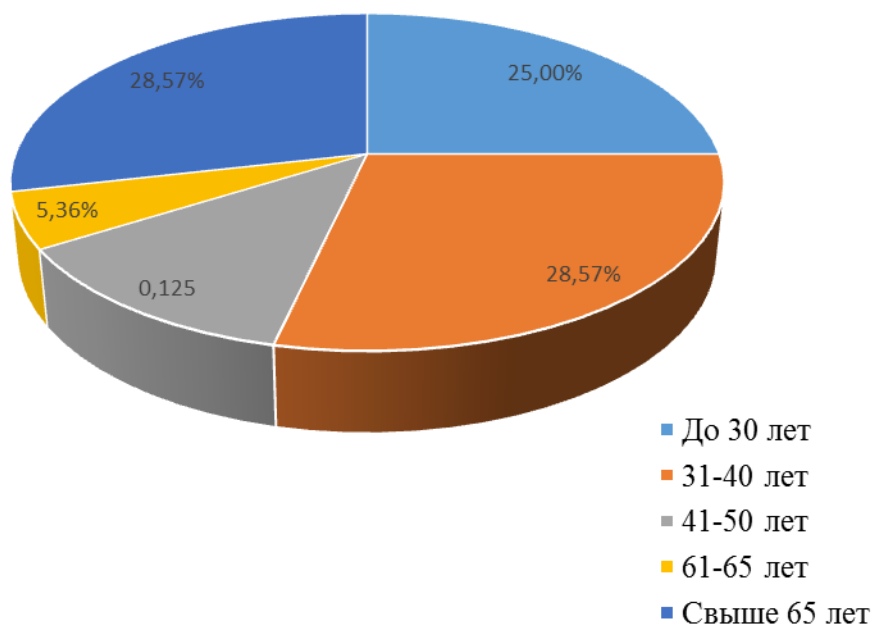
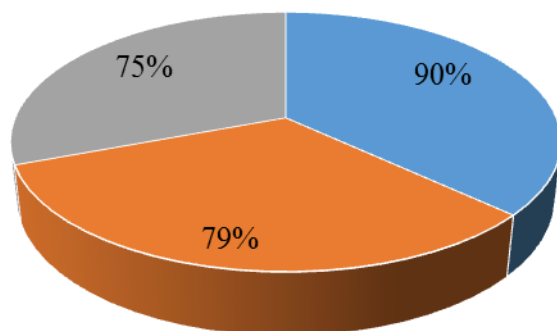


Диаграмма 4. Распределение преподавателей по дисциплинам



Диаграмма 5 .Решенная потребность в кадрах за счет штатных преподавателей



- по общественным дисциплинам и общетеоретическим
- по общемедицинским дисциплинам
- по клиническим и специальным дисциплинам

Учебно - методическая работа в колледже

Количество учебников и учебных пособий опубликованных преподавателями колледжа через государственные издательства			7
Количество выпускников отчетного года, получивших дипломы с отличием, в процентах к числу выпускников года			37%
Средний балл (по колледжу в целом и по каждому отделению в отдельности): Очное отделение:	Семестровая успеваемость зимняя экзаменационная сессия	по колледжу в целом	3,4
Средний балл (по колледжу в целом и по каждому отделению в отдельности): Очно-заочное отделение:	Семестровая успеваемость зимняя экзаменационная сессия	по колледжу в целом	4,2
Средний балл по общемедицинским дисциплинам по колледжу в целом			3,9

Количество пропусков лекций и практических занятий на одного студента (в ак. часах): очное отделение	по уважительной причине	всего	53
	без уважительной причины	акушерское	63
Количество пропусков лекций и практических занятий на одного студента (в ак. часах): очно-заочное отделение	по уважительной причине	всего	50
	без уважительной причины	всего	48
Средний балл по квалификационной практике (по каждому отделению и по колледжу в целом):			4,9
Подготовлено методических разработок и методических комплексов			75
Проведено открытых уроков		16	
Подготовлено Федеральных программ		0	
Подготовлено учебно-методических пособий		34	
Проведено конкурсов, олимпиад		26	
Проведено конференций студентов		19	
Количество студенческих работ участвующих в городских конкурсах		5	

Приемная комиссия

С 2014 года секретарем приемной комиссии работает новый инициативный сотрудник. Благодаря ее активной работе, несмотря на увеличение количества бюджетных мест, набор проводится без нарушения сроков, норм и требований Комитета здравоохранения Санкт-Петербурга. Более того, несмотря на увеличение количества абитуриентов, удалось за счет конкурса желающих поступить (в таблица 2 - увеличение количества поданных заявлений) улучшить показатель общего балла при поступлении до «4.2» в 2016 году. Все данные представлены в таблице 2-5 ниже.

Таблица 2. Эффективность работы приемной комиссии по годам

	Средний балл аттестата при поступлении	Количество поданных заявлений	Количество бюджетных мест-и в % от 2014
2014-2015	3,6	200	175
2015-2016	3,9	417	340- 194%
2016-2017	4,2	670	540-309%

Распределение приема абитуриентов по специальностям по уровню образования в 2016 году представлены в таблицах 3-5.

Таблица 3. Распределение приема по специальностям.

На базе основного общего образования (9 классов).

Специальность	Код	Форма обучения	По плану до 01.08.16	Подано заявлений по новому плану	В том числе с оригиналами документов
Акушерское дело	34.02.02	Очное	60	67	60
Сестринское дело	34.02.01	Очное	180	220	184
Всего			240	287	244

Таблица 4. На базе среднего общего образования (11 классов)

Специальность	Код	Форма обучения	По плану 01.08.16	Подано заявлений по новому плану	В том числе с оригиналами документов
Акушерское дело	34.02.02	Очное	30	45	32
Акушерское дело	34.02.02	Очно-заочное	30	39	34
Сестринское дело	34.02.01	Очное	50	96	75
Сестринское дело	34.02.01	Очно-заочное	60	73	68
Всего			170	253	209

В Санкт-Петербурге в настоящее время 15 колледжей, которые готовят кадры для системы здравоохранения. Уникальность Акушерского колледжа

заключается в том, что по специальности «Акушерское дело» готовят кадры для системы здравоохранения в Санкт-Петербурге только в нашем колледже.

Исследование системы управления в СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»

Административная часть нашего колледжа включает директора, заместителей и подразделения, обеспечивающие работу руководящего звена. Она называется административно-управленческим аппаратом. На основании Устава, согласованного Комитетом по здравоохранению (05.02.2016) и утвержденного Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга (11.03.2016) в новой редакции, управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия (Устав, трудовой договор) и коллегиальности. Возглавляет колледж директор, которого назначают на должность и освобождают от должности Комитетом здравоохранения в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга. Уровень компетенций и условия деятельности директора оговариваются в трудовом договоре, который заключается между Комитетом и руководителем колледжа. Входным воздействием и конечным продуктом управляющей части является информация. На этом уровне принимаются управленческие решения как результат анализа, прогнозирования, оптимизации, экономического обоснования и выбора из множества вариантов достижения поставленной цели.

Коллективный договор между руководителем колледжа от имени администрации учреждения и трудовым коллективом не заключен. В уставе по этому поводу сказано, что директор обязан это сделать только в случае решения принятого коллективом колледжа. Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность только директором по согласованию с Комитетом здравоохранения. Коллегиальными органами по уставу колледжа являются Педагогический совет и Общее собрание

работников (Общее собрание). Управляемая часть – это преподаватели, студенты, лаборанты и работники подразделений административно-хозяйственной части, занятые обеспечением производственного процесса. То, что поступает на вход управляемой части, и то, что является ее выходом, зависит от типа организации. В нашем колледже на входе мы получаем студентов, а на выходе – специалистов со средне профессиональным образованием. В результате этого процесса мы получаем информацию для анализа эффективности обучения студентов и специалистов – медицинских сестер и акушерок, готовых осуществлять профессиональную деятельность с дипломами нашего колледжа.

Структура колледжа за многие годы была практически неизменной. Только за последние годы, в связи с меняющимися условиями развития российского образования структура колледжа стала претерпевать динамичные преобразования с целью совершенствования системы управления. В первую очередь это было связано с выходом нового Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2014 г. № 969) и ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» (2014 г.). По новым правилам ФГОС было введено понятие модульного обучения. Полностью изменился документооборот на отделениях, в связи с новым перечнем необходимых документов по проведению практики на базе лечебно-профилактических учреждений города. Для этого были задействованы члены цикловых комиссий по клиническим дисциплинам, на отделениях была проведена дополнительная работа по совершенствованию системы организации процесса сбора документов от руководителей практического обучения и комплектования портфолио на каждого студента по клиническим модулям (очное отделение - подготовка, сбор, комплектование и хранение у

заместителя директора по практическому обучению, очно-заочное отделение
- подготовка, сбор, комплектование и хранение у заведующей очно- заочным
отделением).