

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Акушерский колледж»**

**Приложение 2.5. ОГСЭ.05 к ОП
по специальности
33.02.01 Фармация**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине ОГСЭ.05 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Специальность 33.02.01 Фармация

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии

Протокол №7

от «18» марта 2024 г.

Председатель ЦМК Герасимова М.Л.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021 г. N 449 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 18 августа 2021 г. N64689).

Организация-разработчик: Санкт Петербургское государственное профессиональное бюджетное образовательное учреждение «Акушерский колледж»

Разработчик Шевченко Е.Л. преподаватель высшей квалификационной категории, кандидат педагогических наук СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; - использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности; - общаться с коллегами и посетителями аптек в процессе профессиональной деятельности; - психологически грамотно строить свое общение; - эффективно вести переговоры в процессе реализации товара; - управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия; - найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта; - эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов; - выявлять факторы эффективного общения 	<ul style="list-style-type: none"> - цели, функции, виды общения; - средства общения; - психологические основы межличностного понимания; - особенности, этические нормы и принципы делового общения; - - техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия; - техники слушания, ведения беседы и убеждения; - правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации; - особенности ролевого взаимодействия; - пути формирования эмпатии в общении; - особенности межличностной аттракции; - способы управления эмоциями и чувствами; - психологические основы формирования первого впечатления

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	16
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация итоговый контроль	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, Личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Взаимосвязь общения и деятельности	Содержание учебного материала:	4	ОК 1-6,
	Общие представления о процессе общения в психологии. Общение и деятельность как предмет дискуссии. Общение и деятельность как взаимоперекрещивающиеся явления. Виды социальных взаимодействий. Роли и ролевые ожидания в общении.	2	
	Практическое занятие № 1: «Взаимосвязь общения и деятельности» Для закрепления и систематизации знаний: - составление словаря по теме занятия	2	
Тема 1.2. Цели, функции, виды и уровни общения.	Содержание учебного материала:	4	ОК 1-6,
	Понимание процесса общения в психологии. Цели, функции, средства, виды и формы общения. Уровни и способы коммуникаций. Значение вербальных и невербальных коммуникаций.	2	
	Практическое занятие № 2. «Цели, функции, виды и уровни общения в межличностных отношениях».	2	
Тема 1.3 Психология делового общения.	Содержание учебного материала:	4	ОК 1-6,
	Понятие о структуре личности. Типология темперамента. Экстраверсия, интроверсия, амбиверсия. Типы характеров. Разница в общении между мужчинами и женщинами. Типы личности. Язык тела. Типы «трудных людей». Лидерство и руководство.	2	
	Практическое занятие №3. Этика и этикет делового общения. Собеседование при приеме на работу. Резюме, деловые письма от руки. Правила телефонного разговора. Деловой гардероб и аксессуары. Разница в общении между мужчинами и	2	

	женщинами. Типы личности. Язык тела.		
Тема 1.4. Механизмы взаимопонимания в общении.	Содержание учебного материала:	4	ОК 1-6,
	Общение и речь. Барьеры речи. Эмоции в общении. Механизмы саморегуляции в общении.	2	
	Практическое занятие №4. «Механизмы взаимопонимания в общении. Использование приёмов саморегуляции».	2	
	Контрольная работа на тему: «Механизмы взаимопонимания в общении. Использование приёмов саморегуляции» (тестовое задание).	-	
Тема 1.5. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Содержание учебного материала:	4	ОК 1-6,
	Информационные средства в общении. Правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения. Виды социальных взаимодействий. Репрезентативные системы. Трансактный анализ.	2	
	Практическое занятие №5. «Применение техник и приёмов эффективного общения в профессиональной деятельности».	2	
	Контрольная работа по теме: «Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения»	-	
Тема 1.6. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. Саморегуляция в общении.	Содержание учебного материала:	4	ОК 1-6,
	Конфликт. Факторы, вызывающие конфликт. Виды конфликтов. Причины плохой коммуникации. Регулирование и разрешение конфликтных ситуаций. Психологические проблемы аргументации. Способы поведения в конфликтных ситуациях.	2	
	Практическое занятие №6. «Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов и саморегуляция в общении».	2	
	Контрольная работа по теме: «Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. Саморегуляция в общении».	-	
Всего:		32	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавательский

Стул для преподавателя

Доска классная

Столы для обучающихся

Стулья для обучающихся

Книжные полки

Компьютер

Мультимедийный проектор

Экран

Технические средства обучения:

компьютер или ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
мультимедиа проектор.

Печатные средства: наглядные – книги, словари, энциклопедии, тесты, методические разработки, карточки.

Рекомендуется: наличие компьютера с и программным обеспечением

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,

дополнительной литературы Основные источники:

1. Островская, И. В. Психология общения: учебник / И. В. Островская. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5572-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455722.html>

Дополнительная литература

1. Якуничева, О. Н. Психология общения: учебник для СПО / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5- 8114-9503-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195538>
2. Якуничева, О. Н. Медицинская психология. Курс лекций: учебное пособие для СПО / О. Н. Якуничева. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-8427-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176685>

3. Пшеничнова, Л. М. Психология общения: учеб. пособие / Л. М. Пшеничнова, Г. Г. Ротарь. - Воронеж: ВГУИТ, 2019. - 110 с. - ISBN 978-5-00032-385-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000323854.html> - Режим доступа : по подписке.
4. Полянцева, О. И. Психология для медицинских колледжей учебник / Полянцева О. И. - Ростов н/Д: Феникс, 2020. - 431 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5- 222-35178-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222351789.html> - Режим доступа : по подписке.
5. Истратова, О. Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия: учебное пособие / Истратова О. Н. - Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ, 2018. - 192 с. - ISBN 978-5-9275-2848-6. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927528486.html> - Режим доступа : по подписке.
6. Островская, И. В. Психология общения: учебник / И. В. Островская. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5572-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455722.html> - Режим доступа : по подписке.
7. Столяренко, Л. Д. Психология общения: учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 317 с. (Среднее профессиональное образование) - ISBN 978-5-222-32949-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222329498.html> - Режим доступа : по подписке.
8. Кочетков, В. В. Психология межкультурных различий / В. В. Кочетков. - Москва: ПЕР СЭ, 2017. - 416 с. - ISBN 978-5-9292-0176-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5929200327.html> - Режим доступа : по подписке.
9. Абрамова, Г. С. Психология развития и возрастная психология (издание исправленное и переработанное): учебник для вузов и ссузов. / Абрамова Г. С. - Москва: Прометей, 2018. - 708 с. - ISBN 978-5-906879-68-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879684.html> - Режим доступа : по подписке.

10. Кулагина, И. Ю. Психология развития и возрастная психология. Полный жизненный цикл развития человека: учебное пособие для вузов / Кулагина И. Ю., Колюцкий В. Н. - 2-е изд. - Москва: Академический Проект, 2020. - 420 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5- 8291-2748-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127480.html> - Режим доступа : по подписке.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.psychology.ru/> .
2. <http://www.referats.net/pages/referats/rkr/Detailed/17191.html> .
3. <http://medpsychology.narod.ru/Knigi/MEDPSY.htm> .
4. <http://www.booksmed.com/psixiatriya-psixologiya/370-lekcii-po-obshhej-psixologii-luriya.html> .
5. <http://kpip.kbsu.ru/ps/glava10.html> .

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, функции, виды общения; - средства общения; - психологические основы межличностного понимания; - - особенности, этические нормы и принципы делового общения; - - техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия; - техники слушания, ведения беседы и убеждения; - правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации; - особенности ролевого взаимодействия; - пути формирования эмпатии в общении; - особенности межличностной аттракции; - способы управления эмоциями чувствами; - психологические основы формирования первого впечатления 	<ul style="list-style-type: none"> - объясняет понятия и устанавливает связи между ними на конкретном примере; - классифицирует и интерпретирует понятия; - анализирует понятия и устанавливает связи между ними с иллюстрацией примера; - перечисляет и сопоставляет виды социальных взаимодействий с их иллюстрацией; - анализирует и сравнивает механизмы взаимопонимания в общении и их использование на конкретных примерах; - - анализирует и иллюстрирует техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - обосновывает использование этических принципов общения; - выделяет особенности общения с детьми, не владеющими русским языком 	<p>Методы: Оценка результатов выполнения практической работы и экспертное наблюдение</p> <p>Итоговый контроль – дифференцированный зачет/зачет, который предполагает Теоретическую и практическую части.</p>

<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; - использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности; - общаться с коллегами и посетителями аптек в процессе профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - рациональность организации решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях общения в профессиональной деятельности и выбор соответствующих техник и приемов эффективного общения; 	<p>Экспертная оценка решения практической задачи в билете.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - психологически грамотно строить свое общение; - эффективно вести переговоры в процессе реализации товара; - управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия; - найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта; - эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов; - Выявлять факторы эффективного общения 	<ul style="list-style-type: none"> - оперативность и результативность использования невербальной информации, необходимой для эффективного общения с учетом ситуации общения, индивидуальных особенностей собеседника и его психоэмоционального состояния; - своевременность контроля и коррекции (при необходимости) своего поведения в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях межличностного общения; - обоснованно, четко и полно излагает ответы на вопросы 	